

# RENOVAÇÃO DE CÉDULA DE IDENTIDADE PROFISSIONAL

Para renovar sua Cédula de Identidade Profissional, o profissional precisará ter os seguintes documentos digitalizados em formato PDF:

1. RG ou CNH e CPF
2. Foto 3X4 - recente e de frente
3. Digital do polegar direito - coletada em folha com fundo branco

\* Importante: o profissional não deve ter pendências documentais.

Siga o passo a passo para a renovação da CIP:

1. ACESE O SITE DO CONSELHO: [www.crefsc.org.br/](http://www.crefsc.org.br/)

2. NA ABA 'PROFISSIONAL', CLIQUE EM 'RENOVAÇÃO DE CÉDULA DE IDENTIDADE PROFISSIONAL':



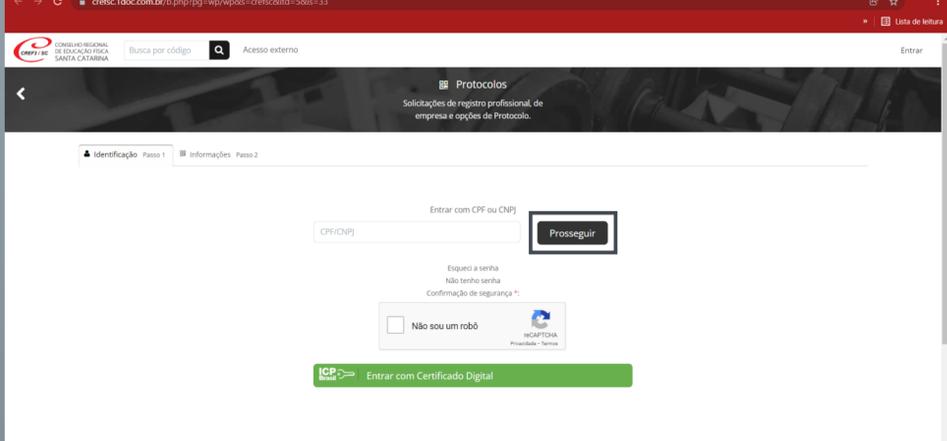
3. CLIQUE NO HIPERLINK 'E-CREF':



O profissional será direcionado para a página do e-CREF, onde precisará fazer login. Caso não possua cadastro, é preciso fazê-lo na Central de Atendimento da Plataforma e-CREF.

Para mais informações, acesse: [www.crefsc.org.br/renovacao-de-credula-de-identidade-profissional/](http://www.crefsc.org.br/renovacao-de-credula-de-identidade-profissional/)

4. ENTRE COM SEU CADASTRO E-CREF E CLIQUE EM PROSSEGUIR:



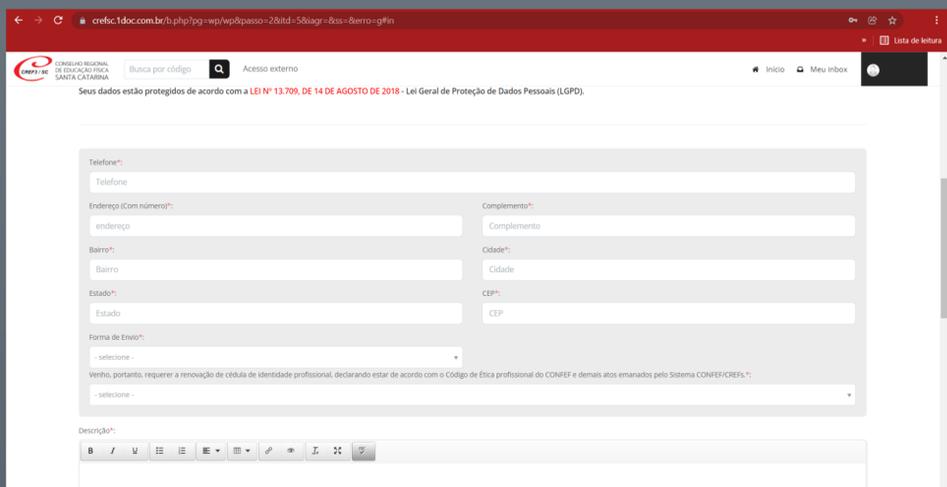
Clique em 'Não sou um robô'.

5. COLOQUE SUA SENHA:

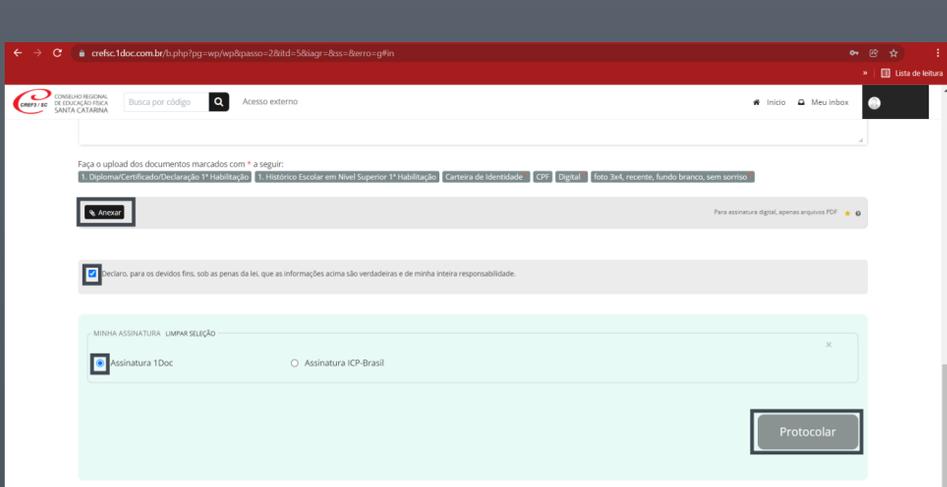


Clique em 'Não sou um robô'.

6. PREENCHA OS CAMPOS OBRIGATÓRIOS:



7. ANEXE OS DOCUMENTOS SOLICITADOS, CLIQUE EM 'DECLARO, PARA OS DEVIDOS FINS...' E ASSINE COM SUA ASSINATURA 1Doc:



Sua assinatura 1Doc: senha de acesso ao e-CREF.

O prazo para análise da documentação é de **até 30 dias**. Após análise e deferimento da documentação enviada, será realizado a renovação de Cédula de Identidade Profissional e o CREF3/SC **encaminhará e-mail** informando o deferimento e instruções o recebimento da Cédula de Identidade Profissional.